

	<p><b>Comune di Lari</b> (Provincia di Pisa)</p>	<p><b>Servizio Tecnico</b> P.zza Vittorio Emanuele II, 2 – 56035 Lari (PI) Telefono 0587-687521/4/8-Fax 0587 684517 e-mail <a href="mailto:tecnico@comune.lari.pi.it">tecnico@comune.lari.pi.it</a></p>
---	--	---

## AVVISO D'ASTA DI PUBBLICO INCANTO

( art. 6, comma 1 e 2 ed art. 7 del Regolamento per l'alienazione dei beni immobili disponibili ed indisponibili del comune di Lari approvato con Deliberazione di C.C. n. 45 del 28.07.2005 )

### PER LA VENDITA DI IMMOBILE POSTO NEL COMUNE DI LARI IN FRAZIONE USIGLIANO ( LOTTO N. 1 )

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 03.03.2007, dell'atto di Giunta Comunale n. 49 del 28.02. 2007 e della determinazione dirigenziale n. 50/144 del 04.04.2007, si rende noto che **il giorno 17.05. 2007 a partire dalle ore 10,00**, in una sala del Comune di Lari, Piazza Vittorio Emanuele II, n. 2, avrà luogo l'asta pubblica per la vendita del bene immobile, di seguito identificato e descritto, di proprietà del Comune medesimo per un importo a base di gara di **€ 235.000,00 ( Euro Duecentotrentacinquemila/00)**, oltre oneri fiscali, se dovuti:

#### **Lotto n. 1**

[Fotografia](#), [Planimetria](#), [Plan. catastale/resede](#), [Relazione](#), [parametri urbanistici/scheda edificio](#), [C.D.U.](#)

*Descrizione sintetica:*

*“Immobile “ex scuola elementare” posto in Lari Frazione Usigliano Via dei Platani n. 2; individuato catastalmente all’Agenzia del Territorio di Pisa al Catasto Terreni del Comune di Lari nel Foglio di mappa 41 dalla particella 648, particella 653 e particella 625 consistenza catastale mq. 500,00 ( immobile più resede)”;*

Note: - immobile libero in stato di inagibilità;  
- situazione catastale in fase di definizione.

**Base d’Asta di Euro 235.000,00 (Euro Duecentotrentacinquemila/00),**

Il bene viene venduto a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con tutti gli inerenti diritti, ragioni, azioni, servitù attive e passive, apparenti e non apparenti, pertinenze e accessori.

## **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA**

Gli interessati a partecipare all'asta oggetto del presente bando dovranno far pervenire al COMUNE DI LARI - UFFICIO SEGRETERIA AMM.VA - PIAZZA VITTORIO EMANUELE II, N. 2 – 56035 LARI (PI) **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 16.05.2007** un plico chiuso e sigillato (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposto un timbro, impronta o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), sul quale plico dovrà apporsi l'esatta denominazione del mittente e la seguente dicitura:

**"OFFERTA PER L'ASTA PUBBLICA RELATIVA ALLA VENDITA DI IMMOBILE POSTO NEL COMUNE DI LARI IN FRAZIONE USIGLIANO ( LOTTO N. 1 )."**

Il termine di cui sopra è da considerarsi perentorio (cioè a pena di esclusione dalla gara), non assumendosi l'Amministrazione Comunale alcuna responsabilità ove il plico stesso per qualsiasi causa sia pervenuto oltre il detto termine. Si specifica che, al riguardo, faranno fede unicamente il timbro e l'ora di arrivo apposti sul plico da parte dell'Ufficio Protocollo, all'atto del ricevimento. L'Ufficio Protocollo rilascerà apposita ricevuta comprovante il giorno e l'ora dell'avvenuta consegna. Sul plico dovrà essere chiaramente indicato il mittente e il Lotto a cui si riferisce, del quale sarà apposta espressa indicazione nella ricevuta di cui sopra.

I plichi, con qualsiasi mezzo pervenuti, presentati successivamente alla scadenza del termine suddetto, non saranno pertanto ritenuti validi ed i relativi concorrenti non saranno ammessi all'asta.

La consegna a mezzo posta raccomandata A.R., a rischio del mittente, sarà accettata solo se i plichi, predisposti nel modo sopra descritto, perverranno nei termini del presente avviso.

Per le offerte inviate per posta o a mezzo di terze persone che non siano pervenute o siano pervenute in ritardo, non sono ammessi reclami.

All'interno del plico dovranno essere inseriti i seguenti documenti, tutti redatti in lingua italiana:

**1) Domanda di partecipazione all'asta**, redatta su carta semplice, datata e sottoscritta con firma autografa non autenticata dall'offerente o dal legale rappresentante (se trattasi di società) o da altra persona avente i poteri di impegnare l'offerente. Tale domanda dovrà indicare, per le persone fisiche, nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale dell'offerente, specifica del regime patrimoniale (se coniugato), mentre, per le Società ed Enti di qualsiasi tipo, denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale o partita IVA, generalità, residenza e qualità del soggetto che sottoscrive la domanda per conto della Società/Ente. La domanda dovrà altresì indicare un domicilio, se diverso dalla residenza/sede legale, cui saranno trasmesse le comunicazioni relative all'asta.

Indipendentemente dal soggetto offerente, a pena di non ammissibilità della domanda, la stessa dovrà in ogni caso contenere le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, di:

- a) aver preso conoscenza e di accettare incondizionatamente le prescrizioni riportate nell'avviso d'asta;
- b) aver preso conoscenza di tutti i documenti (amministrativi, tecnici, catastali, ecc.) disponibili presso il Comune di Lari in relazione al bene oggetto di vendita;

- c) aver preso conoscenza e di accettare integralmente, in caso di aggiudicazione, la situazione di fatto e di diritto del bene posto in vendita ed in particolare la situazione urbanistica dello stesso;
- d) aver preso conoscenza e di accettare che l'offerta presentata è comunque vincolante, valida ed irrevocabile per il periodo di 180 giorni dalla data dell'esperimento d'asta;
- e) aver preso conoscenza e di accettare il fatto che l'aggiudicazione della gara non produce alcun effetto traslativo e che tale effetto si realizzerà solamente con la stipula del contratto definitivo di compravendita con il contestuale ed integrale pagamento in unica soluzione del prezzo di acquisto;
- f) aver preso conoscenza e di accettare che qualsiasi onere, costo e spesa (ivi incluse imposte, tasse e spese di rogito) relativi alla vendita saranno totalmente a carico dell'acquirente; in particolare all'acquirente faranno carico tutte le spese relative e consequenziali all'atto stesso, nonché le spese e le imposte ai sensi di legge e quelle relative all'atto di trasferimento da stipularsi presso la sede comunale. Pertanto saranno a carico degli aggiudicatari tutte le spese, nessuna esclusa, relative agli atti di compravendita ( stipulazione, registrazione, trascrizione e voltura), comprese le eventuali spese di frazionamento ed accatastamento, ove non già effettuato, eseguite da tecnico scelto dall'aggiudicatario. Saranno altresì a carico dell'aggiudicatario le spese ( in quota parte n. Lotto e non valore economico di aggiudicazione) inerenti il procedimento d'asta ( pubblicazione avviso d'asta, stesura verbale di aggiudicazione, spese commissione ) e quant'altro.
- g) aver preso conoscenza e di accettare il fatto che, in caso di aggiudicazione della gara la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e il mancato pagamento del prezzo di acquisto comporteranno la decadenza dal diritto all'acquisto e la conseguente perdita del diritto alla ripetizione del deposito cauzionale infruttifero;
- h) non essere incorso nel divieto di concludere contratti con pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 10 della legge n. 575 del 31/5/1965 e successive modifiche ed integrazioni, in materia di disposizioni antimafia;
- i) Di essere a conoscenza e di accettare che, per qualsiasi motivo di interesse pubblico di qualsiasi natura nel procedimento di compravendita, l'Amministrazione si riserva il diritto di non procedere o il recesso dalla promessa di vendita, restituendo solo la cauzione senza la corresponsione di alcun indennizzo per danni ( ivi compresi gli interessi maturati) o qualsivoglia altro risarcimento di sorta;
- j) Di aver preso visione dell'informativa ai sensi della L. 196/2003 e ss.mm.ii, Codice in materia di protezione dei dati personali, contenuta nelle condizioni generali di vendita allegate all'Avviso d'Asta;
- k) Di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia;
- l) *(da rendere solo nel caso in cui l'offerta sia presentata per persona da nominare)*  
presentare l'offerta per persona da nominare, ai sensi dell'art.1401 del codice civile, con riserva di nominare successivamente, ai sensi del medesimo articolo e nei termini prescritti dall'avviso

d'asta, la persona per la quale ha agito.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando lo schema allegato, (All. 1) parte integrante del presente avviso.

È consentito l'utilizzo di altro stampato purché, in ogni caso, l'offerta contenga, a pena di esclusione dall'asta, tutti i dati e le dichiarazioni di cui al presente punto 1).

**2) fotocopia fronte/retro, non autenticata, di un valido documento di identità, od equipollente** ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000, di coloro che sottoscrivono l'offerta e le altre dichiarazioni;

**3) (solo se occorre) procura speciale** in originale o copia autenticata;

**4) (solo per gli offerenti diversi dalle persone fisiche): certificato di iscrizione al Registro delle Imprese** (di data non anteriore a sei mesi da quella prevista per l'esperimento dell'asta) nel caso di Impresa/Società soggetta ad iscrizione, ovvero, in caso di Ente non iscritto nel medesimo Registro, copia autentica dell'atto da cui risulti il conferimento dei poteri di rappresentanza al soggetto sottoscrittore dell'offerta. Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, i documenti di cui al presente n. 4) possono essere sostituiti da autocertificazione/dichiarazione sostitutiva, nella quale siano indicati tutti i dati presenti negli stessi documenti.

**5) garanzia fidejussoria**, costituita mediante polizza assicurativa o fidejussione bancaria a prima richiesta, a garanzia del pagamento dell'importo di **€23.500,00**, pari al 10% dell'importo a base di gara, rilasciata a titolo di cauzione a favore del Comune di Lari, rispettivamente da primaria Compagnia di Assicurazione o primario Istituto di Credito, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, recante la clausola della rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale, ai sensi dell'art. 1944 C.C., nonché l'espressa rinuncia a far valere l'eccezione di decadenza dei termini di cui all'art. 1957 C.C.

Si precisa che, in qualunque forma venga costituita, la cauzione è infruttifera e che quindi non sono dovuti interessi da parte del Comune.

**6) Offerta economica.** Detta offerta, redatta su carta da bollo, datata e sottoscritta con firma autografa leggibile e per esteso dall'offerente o da altra persona avente i poteri di impegnare l'offerente, dovrà indicare:

- *(in caso di persona fisica)* nominativo e dati anagrafici, residenza e codice fiscale della persona che sottoscrive l'offerta stessa;
- *(in caso di Società/Ente)* nominativo, dati anagrafici, residenza, qualità del soggetto che sottoscrive l'offerta per conto della Società/Ente, denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale o partita I.V.A. della Società/Ente;
- prezzo offerto - comprensivo della base d'asta e dell'aumento - espresso in Euro, in cifre ed in lettere.

L'offerta può essere redatta utilizzando lo schema allegato (All. 2) parte integrante del presente avviso. È consentito l'utilizzo di altro stampato purché, in ogni caso, l'offerta contenga, a pena di esclusione dall'asta, tutti i dati e le dichiarazioni di cui al presente punto 6).

Sono ammesse solo offerte in aumento di € 1.000,00 o multipli rispetto al prezzo posto a base d'asta, con esclusione di offerte in ribasso.

**L'offerta inserita nel plico insieme alla documentazione di cui ai punti 1,2,3,4 e 5 dovrà pena l'esclusione dalla gara, essere a sua volta chiusa in apposita busta, sigillata** (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposto un timbro, impronta o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), e recante all'esterno, oltre al mittente, la dicitura **"OFFERTA PER L'ASTA PUBBLICA RELATIVA ALLA VENDITA DI IMMOBILE POSTO NEL COMUNE DI LARI IN FRAZIONE USIGLIANO ( LOTTO N. 1 )**.

Non saranno ritenute valide offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

### **OFFERTE PER PROCURA E PER PERSONA DA NOMINARE.**

Sono ammesse offerte per procura ed anche per persona da nominare, ai sensi dell'art. 1401 e seguenti del Codice Civile. Le procure devono essere speciali, conferite per atto notarile (atto pubblico o scrittura privata con firma autenticata da notaio) e trasmesse al Comune di Lari in originale o copia autentica, con le modalità di seguito specificate. Allorché le offerte sono presentate a nome di più persone, queste si intendono solidalmente obbligate.

L'offerente per persona da nominare dovrà avere i requisiti necessari per essere ammesso all'asta e presentare a suo nome i documenti di seguito indicati, dichiarando, nella domanda di cui al precedente punto 1 (domanda di partecipazione all'asta) che l'offerta è presentata per persona da nominare.

Ove l'offerente per persona da nominare risulti aggiudicatario deve dichiarare la persona per la quale ha agito ed attestare che è garante e solidale della medesima; tale dichiarazione deve essere fatta, mediante atto pubblico o scrittura privata con firma autenticata da notaio, al più tardi entro tre giorni successivi a quello di esperimento dell'incanto e fatta pervenire al Comune di Lari entro gli ulteriori successivi tre giorni. Qualora l'offerente non faccia la dichiarazione nei termini e nei modi descritti o dichiari persona incapace di obbligarsi o di contrarre o non legittimamente autorizzata o la persona dichiarata non accetti l'aggiudicazione, l'offerente sarà considerato a tutti gli effetti come vero ed unico aggiudicatario.

### **CONDIZIONI PARTICOLARI REGOLANTI L'ASTA**

Sarà escluso dalla gara il concorrente il cui plico non contenga anche uno solo dei documenti richiesti ai punti precedenti.

Costituirà altresì motivo di esclusione dalla gara la presentazione dell'offerta economica che non sia contenuta nella busta interna, chiusa e sigillata . In tale busta interna dovrà essere inclusa unicamente l'offerta economica, con esclusione di ogni altro atto o documento che, ove erroneamente compreso nella predetta busta interna, sarà considerato come non presentato, con conseguente esclusione dalla gara.

Non sono ammesse offerte aggiuntive; non è consentita la presentazione di più offerte da parte dello stesso soggetto per lo stesso lotto.

Sono ammesse offerte cumulative, cioè presentate da parte di due o più concorrenti, in tal caso l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari.

In caso di offerta cumulativa, devono osservarsi le seguenti prescrizioni, a pena di esclusione dall'asta:

- le dichiarazioni di cui al precedente punto 1) dovranno essere rese da ciascuno dei concorrenti, con le modalità sopra precisate;
- le fotocopie dei documenti di identità o equipollenti dovranno essere presentate in riferimento a ciascuno dei firmatari delle dichiarazioni di cui al punto 1);
- i documenti di cui al precedente punto 4) dovranno essere presentati, se uno o più degli offerenti è soggetto diverso da persona fisica, da ciascuno degli interessati;
- l'offerta di cui al precedente punto 6) dovrà essere unica e sottoscritta da ciascuno dei concorrenti.

## **MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'asta è disciplinata dal Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni e sarà tenuta con il metodo delle offerte segrete, in aumento di € 1.000,00 o multipli rispetto al prezzo a base d'asta sopra indicato ai sensi degli artt. 73, lettera c) e 76, 2° comma, del medesimo decreto, nonché disciplinata dal Vigente regolamento di Alienazione dei beni immobili del Comune di Lari approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 28.07.2005.

Non sono ammesse offerte al ribasso o di pari importo base d'asta.

**L'asta si svolgerà in data 17.05.2007 a partire dalle ore 10,00**, in una sala aperta al pubblico del Palazzo sede del Comune di Lari, in Lari, Piazza Vittorio Emanuele II, n. 2. Sarà proceduto preliminarmente alla verifica dell'ammissibilità alla gara dei concorrenti sotto il profilo della completezza e regolarità della documentazione presentata e, successivamente, sarà proceduto all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica dei concorrenti precedentemente ammessi.

L'aggiudicazione verrà fatta a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amm.ne, purché il prezzo sia migliore, rispetto a quello a base d'asta. All'aggiudicazione si potrà addivenire anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

In caso di parità di offerta tra due o più concorrenti, il Comune di Lari procederà per estrazione a sorte.

## **ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLO SVOLGIMENTO DELL'ASTA - STIPULA DEL CONTRATTO**

Dello svolgimento dell'asta verrà redatto regolare verbale, il quale però non tiene luogo né ha valore di contratto; alla gara dovrà infatti seguire formale procedimento di approvazione degli atti della stessa da parte del competente organo dell'Amministrazione Comunale. La presentazione dell'offerta vincola quindi da subito il concorrente mentre il Comune di Lari non assumerà verso l'aggiudicatario provvisorio alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti l'incanto in questione avranno conseguito piena efficacia giuridica. Come già evidenziato precedentemente l'offerta del concorrente è comunque vincolante, valida ed irrevocabile per il medesimo per il periodo di 180

giorni dalla data dell'esperimento dell'asta.

Ai concorrenti non aggiudicatari o non ammessi alla gara verrà restituita la cauzione.

Nel caso di costituzione della cauzione mediante polizza fidejussoria assicurativa o fideiussione bancaria, la stessa non potrà essere considerata come acconto prezzo e sarà restituita previo versamento della corrispondente somma, al più tardi al momento della stipula del contratto di vendita.

Nel caso in cui l'aggiudicatario risulti alle verifiche d'ufficio non in regola con quanto dichiarato in sede di offerta, ovvero dichiarare di voler recedere dall'acquisto ovvero non si presenti per la stipula del contratto, l'Amministrazione, a titolo di penale, incamererà la cauzione, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni che dovessero derivare al Comune dalla inadempienza dell'aggiudicatario. In tale evenienza il Comune di Lari si riserva la facoltà di dar corso allo scorrimento della graduatoria nei confronti degli altri offerenti.

L'Amministrazione, fino alla stipula del contratto si riserva la facoltà di recedere dalle operazioni di vendita. Il recesso sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo raccomandata a/r e conseguentemente sarà restituita la cauzione, escluso ogni altro indennizzo. Qualora non si addivenga alla stipula del contratto per cause non imputabili all'aggiudicatario, il Comune provvederà parimenti alla restituzione della cauzione e l'aggiudicatario non potrà comunque rivendicare diritti o indennizzi di sorta.

Resta inteso che il presente avviso non vincola l'Amministrazione, la quale si riserva di annullare o revocare l'avviso medesimo, dar corso o meno allo svolgimento dell'asta, prorogarne la data, sospendere o aggiornare le operazioni senza che i partecipanti possano accampare pretese di sorta; niente potrà pretendersi dagli offerenti, nei confronti del Comune di Lari, per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

Qualora un immobile posto in vendita sia vincolato ai sensi del D.Lgs. 42/2004 recante il Codice dei Beni Culturali e del paesaggio tale elemento è espressamente indicato nella descrizione del lotto riportata nell'avviso d'asta.

La alienazione di tali immobili è soggetta all'esercizio del diritto di prelazione, da esercitare successivamente alla stipulazione dell'atto di vendita ed alla corresponsione del relativo prezzo, ai sensi e per gli effetti degli artt. 59 e seguenti del D.Lgs. 42/2004.

In tali casi la immissione in possesso della parte acquirente dell'immobile avverrà solo a seguito della avvenuta constatazione del mancato esercizio del diritto di prelazione da parte dello Stato ed altri Enti aventi diritto nel termine di 60 giorni di cui all'art. 61 del D.Lgs. 42/2004.

Qualora un immobile posto in vendita sia gravato da contratto di locazione ed attualmente non libero, di tale limitazione al diritto di proprietà sarà espressamente data indicazione nella descrizione del lotto riportata nell'avviso d'asta.

La alienazione di tali immobili è soggetta all'esercizio del diritto di prelazione, da esercitarsi da parte del locatario secondo le procedure di cui all'art. 11 del Regolamento comunale per l'alienazione dei beni immobili approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 28.07.2005.

L'atto di compravendita dovrà essere stipulato nel più breve tempo tecnico possibile, una volta intervenuta l'adozione del provvedimento di approvazione delle operazioni di gara e comunque

entro 180 giorni dalla data dell'esperimento dell'asta.

Il prezzo di acquisto, dovrà essere versato in un'unica soluzione alla stipula del contratto di vendita; non sono consentite dilazioni di pagamento.

Tutte le spese, bolli, imposte, tasse e qualunque altro onere inerenti il trasferimento, sono a carico dell'aggiudicatario, senza possibilità di rivalsa nei confronti dell'Ente venditore. Si precisa che il contratto di vendita è soggetto ad imposta di registro, ipotecaria e catastale nelle percentuali previste dalla vigente legislazione fiscale, in quanto il Comune, nella presente procedura di vendita, non riveste la qualifica di soggetto IVA.

Gli immobili sono venduti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e, in applicazione di quanto disposto dal comma 59 dell'art. 2 della Legge 23.12.1996 n. 662, per i relativi atti di compravendita non valgono le clausole di nullità previste dal comma 2 dell' art. 40 della L. 47/85 e si applica quanto disposto dai commi 5 e 6 dello stesso articolo.

Per quanto sopra esposto l'atto di compravendita è valido anche qualora sia constatata la esistenza di opere edilizie abusive, relativamente alle quali l'acquirente dovrà presentare domanda di sanatoria entro centoventi giorni dal rogito.

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il concorrente, con la partecipazione, consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, limitatamente alle esigenze connesse alla presente procedura.

Ai sensi dell'art. 8 Legge n. 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento in oggetto è il Dr. Arch. Giancarlo Montanelli, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Lari.

Estratto del presente avviso viene trasmesso per l'inserzione, in estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e su due giornali a tiratura regionale, sulle bacheche del Comune di Lari, manifesti e sul sito internet del Comune di Lari.

Il presente bando ed i relativi allegati, sono visionabili oltre che all'Albo Pretorio, sul sito informatico del Comune [www.comune.lari.pi.it](http://www.comune.lari.pi.it), oppure potranno essere visionati presso l'Ufficio Tecnico Piazza Vittorio Emanuele II, n. 2 previo appuntamento al n. 0587 - 687524, e-mail [Tecnico@comune.lari.pi.it](mailto:Tecnico@comune.lari.pi.it) oppure [g.montanelli@comune.lari.pi.it](mailto:g.montanelli@comune.lari.pi.it) .

Le informazioni sulla presente procedura di gara potranno essere richieste al Dott. Salvatore Carminitana Direttore Generale del Comune di Lari tel. n. 0587-687509 e-mail [segretario@comune.lari.pi.it](mailto:segretario@comune.lari.pi.it) .

Lari lì, 16.04.2007

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
f.to Arch. *Giancarlo Montanelli*