



COMUNE DI LARI
Provincia di Pisa
Servizio Tecnico
U.O. LAVORI PUBBLICI - ESPROPRI

Piazza Vittorio Emanuele II n. 2 - 56035 LARI
Tel. 0587/687524 - Fax. 0587/687575



AVVISO ESPLORATIVO

Ai sensi dell'Art. 6 Comma 5 del Regolamento Comunale per lavori servizi e forniture in economia approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 40 del 28.06.2012

OGGETTO: OPERAZIONI CIMITERALI DA ESEGUIRSI ALL'INTERNO DEI PLESSI CIMITERALI COMUNALI PER L' ANNUALITA' 2014.

Con la presente questa Amministrazione Comunale intende raccogliere le manifestazioni di interesse da parte delle imprese interessate a partecipare ad operazioni cimiteriali da eseguirsi all'interno dei cimiteri comunali dell'Ente.

TIPOLOGIA D'INTERVENTO:

Il servizio dovrà provvedere alle seguenti operazioni:

A) *Traslazione di feretro da loculo a loculo all'interno dello stesso plesso cimiteriale:*

Per la traslazione del feretro da loculo a loculo si intendono tutte quelle operazioni e provviste di seguito riportate:

- 1) Rimozione della lastra in marmo esistente facendo attenzione a non arrecare danno alla stessa o alla struttura del deposito nella quale risulta inserita;
- 2) Apertura del loculo tramite demolizione della muratura frontale con accantonamento dei materiali di risulta in cantiere e conseguente smaltimento degli stessi a pubblica discarica;
- 3) Estrazione del feretro con eventuale deposizione dello stesso in involucro di zinco (da conteggiarsi a parte - **Voce H**);
- 4) Trasporto del feretro dal luogo della estumulazione al luogo della nuova tumulazione;
- 5) Nuova tumulazione del feretro in loculo definitivo;
- 6) Chiusura del loculo mediante fornitura e posa in opera di lastra di cemento prefabbricata o realizzazione di muratura di mattoni pieni ad una testa;
- 7) Sigillatura della lastra prefabbricata o esecuzione di intonaco in malta di cemento lisciata a cazzuola spessore minimo cm 1,5, sulla muratura precedentemente realizzata in modo tale da rendere la chiusura stessa a tenuta ermetica;
- 8) Incisione su intonaco fresco dei dati anagrafici del defunto;
- 9) Posa in opera della lastra di marmo precedentemente rimossa (o altra lastra) e fissaggio della stessa;
- 10) Accurata disinfezione con l'utilizzo di idonei prodotti, raschiatura ed imbiancatura con idonea vernice impermeabile del loculo rimasto vuoto a seguito della traslazione, al fine di addivenire alla sanificazione dello stesso;
- 11) Completa pulizia finale della zona circostante il luogo di estumulazione e della zona circostante il luogo della nuova tumulazione, dove sono state eseguite le operazioni.

La presente voce si intende comprensiva di ogni altro onere/lavorazione ritenuta necessaria a rendere l'operazione eseguita a perfetta regola d'arte.

B) Estumulazione (estrazioni resti mortali tumulati mineralizzati)

Per l'estumulazione dei resti mortali tumulati mineralizzati si intendono tutte quelle operazioni e provviste di seguito riportate:

- 1) Rimozione della lastra in marmo esistente facendo attenzione a non arrecare danno alla stessa o alla struttura nella quale risulta inserita;
- 2) Apertura del loculo tramite demolizione della muratura frontale ed accantonamento dei materiali di risulta;
- 3) Estrazione del feretro, eventuale trasporto sino al luogo adibito ad operazioni mortuarie all'interno del cimitero, ed apertura del feretro.
- 4) Raccolta dei resti mortali, in apposita cassetta ossario di zinco fornita dalla Ditta, (conforme come dimensioni e tipologia alle norme che regolano la materia), saldatura/sigillatura della stessa;
- 5) Fornitura ed installazione di targhetta metallica bronzata di idonee dimensioni identificativa del defunto con riportante i dati anagrafici dello stesso (da fissare sulla cassetta dell'ossario);
- 6) Raccolta del materiale di risulta del feretro in idoneo contenitore fornito dalla ditta (busta Big Beg e/o similare) e conferimento degli stessi in apposito contenitore/cassone a carico dell'Amministrazione Comunale;
- 7) Accurata disinfezione con l'utilizzo di idonei prodotti, raschiatura ed imbiancatura con idonea vernice impermeabile del loculo rimasto vuoto a seguito della traslazione, al fine di addivenire alla sanificazione dello stesso;
- 8) Trasporto della cassetta ossario a:

a) loculo ossario per la tumulazione della cassetta ossario:

Questa operazione comprende la chiusura del loculo con muratura di mattoni pieni ad una testa intonacata nella parte esterna con sigillatura in modo da rendere la chiusura stessa a tenuta ermetica, ed incisione su intonaco fresco dei dati anagrafici del defunto; comprende altresì la raccolta, il trasporto, lo scarico secondo le norme vigenti in materia, a cura e spese della ditta di tutti i materiali di risulta derivanti dalle operazioni eseguite (fiori secchi, corone, carte, ceri, rottami, murature, lapidi, segni funebri in muratura, marmorei o lignei, bare in legno e/o zinco, abiti, materiali di abbellimento della bara, e quant'altro trovato in loco, di risulta delle operazioni; il materiale di risulta dovrà essere trattato, stoccato, trasportato e scaricato in base alla classificazione a cui appartiene nel rispetto della normativa vigente in materia; lo scarico dei rifiuti deve avvenire in appositi contenitori/cassoni ubicati nei pressi del cimitero; a seconda della tipologia i rifiuti devono essere imbustati (Big Beg forniti dalla ditta o similari) prima del conferimento nei cassoni

b) deposito dei resti mortali nell'ossario comunale:

Questa operazione comprende la raccolta, il trasporto, lo scarico secondo le norme vigenti in materia, a cura e spese della ditta di tutti i materiali di risulta derivanti dalle operazioni eseguite (fiori secchi, corone, carte, ceri, rottami, murature, lapidi, segni funebri in muratura, marmorei o lignei, bare in legno e/o zinco, abiti, materiali di abbellimento della bara, e quant'altro trovato in loco, di risulta delle operazioni; il materiale di risulta dovrà essere trattato, stoccato, trasportato e scaricato in base alla classificazione a cui appartiene nel rispetto della normativa vigente in materia; lo scarico dei rifiuti deve avvenire in appositi contenitori/cassoni ubicati nei pressi del cimitero; a seconda della tipologia i rifiuti devono essere imbustati (Big Beg forniti dalla ditta o similari) prima del conferimento nei cassoni.

- 9) Raccolta dei rifiuti cimiteriali compreso la sanificazione, dimostrata da apposita dichiarazione rilasciata da ditta autorizzata, per il successivo smaltimento dello zinco e del piombo;
- 10) Completa pulizia della/e zona/e in cui vengono eseguite le operazioni;

La presente voce si intende comprensiva di ogni altro onere/lavorazione ritenuta necessaria a rendere l'operazione eseguita a perfetta regola d'arte.

C) Estumulazioni (estrazioni resti mortali tumulati non mineralizzati)

Per l'estumulazione dei resti mortali tumulati non mineralizzati si intendono tutte quelle operazioni e provviste di seguito riportate:

- 1) Rimozione della lastra in marmo esistente facendo attenzione a non arrecare danno alla stessa o alla struttura nella quale risulta inserita;
- 2) Apertura del loculo tramite demolizione della muratura frontale con accantonamento dei materiali di risulta e conseguente smaltimento degli stessi a pubblica discarica;
- 3) Estrazione del feretro, eventuale trasporto sino al luogo adibito ad operazioni mortuarie all'interno del cimitero ed apertura del feretro (**verificata la mummificazione dei resti mortali**);
- 4) Escavazione di nuova fossa, a mano o con mezzi meccanici delle dimensioni idonee, fino a raggiungere il livello di posa del feretro e consentire la sua successiva deposizione (quota livello di posa secondo normativa vigente);

- 5) Raccolta dei resti mortali in apposita cassetta di cartone biodegradabile e trattamento del resto mortale da parte con addizione sullo stesso o nell'immediato dintorno di sostanze biodegradabili capaci di favorire i processi di scheletrizzazione interrotti o fortemente rallentati da mummificazione o saponificazione; la fornitura e spargimento del materiale biodegradabile avverrà a cura e spese dell'appaltatore come anche è ad esclusivo carico della ditta e totalmente compensato nelle spettanze corrisposte, la fornitura della cassa di cartone biodegradabile e l'apposizione dei resti mortali;
- 6) Deposizione del feretro all'interno della fossa scavata per inumazione dello stesso;
- 7) Riempimento della fossa fino al livellamento con terreno recuperato da altre lavorazioni e/o depositato nell'ambito del cimitero ovvero fornito, posato e steso in loco dalla ditta appaltatrice;
- 8) Fornitura ed apposizione croce in legno;
- 9) Fornitura ed installazione di targhetta metallica bronzata di idonee dimensioni identificativa del defunto con riportante i dati anagrafici dello stesso (da fissare sulla croce);
- 10) Raccolta, trasporto e scarico secondo le norme vigenti in materia, a cura e spese della ditta di tutti i materiali di risulta derivanti dalle operazioni eseguite (fiori secchi, corone, carte, ceri, rottami, murature, lapidi, segni funebri in muratura, marmorei o lignei, bare in legno e/o zinco, abiti, materiali di abbellimento della bara, e quant'altro trovato in loco, di risulta delle operazioni; il materiale di risulta dovrà essere trattato, stoccato, trasportato e scaricato in base alla classificazione a cui appartiene nel rispetto della normativa vigente in materia; lo scarico dei rifiuti deve avvenire in appositi contenitori/cassoni ubicati nei pressi del cimitero; a seconda della tipologia i rifiuti devono essere imbustati (Big Beg forniti dalla ditta o similari) prima del conferimento nei cassoni.
- 11) Raccolta dei rifiuti cimiteriali compreso la sanificazione, dimostrata da apposita dichiarazione rilasciata da ditta autorizzata, per il successivo smaltimento dello zinco e del piombo;
- 12) Completa pulizia della/e zona/e in cui vengono eseguite le operazioni;

La presente voce si intende di ogni altro onere/lavorazione ritenuta necessaria a rendere l'operazione eseguita a perfetta regola d'arte.

D) Esumazione (estrazioni resti mortali inumati mineralizzati)

Per l'esumazione dei resti mortali inumati mineralizzati si intendono tutte quelle operazioni e provviste di seguito riportate:

- 1) Asportazione delle lapidi e di ogni altro apparato murario;
- 2) Escavazione della fossa, a mano o con mezzi meccanici delle dimensioni idonee, fino a raggiungere il livello del feretro e consentire la sua successiva asportazione;
- 3) Pulizia del coperchio, apertura dello stesso ed estrazione dei resti mortali;
- 4) Raccolta dei resti mortali, in apposita cassetta ossario di zinco fornita dalla Ditta, (conforme come dimensioni e tipologia alle norme che regolano la materia), saldatura/sigillatura della stessa;
- 5) Fornitura ed installazione di targhetta metallica bronzata di idonee dimensioni identificativa del defunto con riportante i dati anagrafici dello stesso (da fissare sulla cassetta dell'ossario);
- 6) Raccolta del materiale di risulta del feretro in idoneo contenitore fornito dalla ditta (busta Big Beg e/o similare) e conferimento degli stessi in apposito contenitore/cassone a carico dell'Amministrazione Comunale;
- 7) Riempimento della fossa utilizzando a completamento terra recuperata da altre lavorazioni e/o depositata nell'ambito del cimitero ovvero fornita, posata e stesa in loco dalla ditta appaltatrice;
- 8) Successiva aggiunta di terreno fino al completo livellamento con fornitura e stenditura dello stesso;
- 9) Trasporto della cassetta ossario a:

a) loculo ossario per la tumulazione della cassetta ossario:

Questa operazione comprende la chiusura del loculo con muratura di mattoni pieni ad una testa intonacata nella parte esterna con sigillatura in modo da rendere la chiusura stessa a tenuta ermetica, ed incisione su intonaco fresco dei dati anagrafici del defunto; comprende altresì la raccolta, il trasporto, lo scarico secondo le norme vigenti in materia, a cura e spese della ditta di tutti i materiali di risulta derivanti dalle operazioni eseguite (fiori secchi, corone, carte, ceri, rottami, murature, lapidi, segni funebri in muratura, marmorei o lignei, bare in legno e/o zinco, abiti, materiali di abbellimento della bara, e quant'altro trovato in loco, di risulta delle operazioni; il materiale di risulta dovrà essere trattato, stoccato, trasportato e scaricato in base alla classificazione a cui appartiene nel rispetto della normativa vigente in materia; lo scarico dei rifiuti deve avvenire in appositi contenitori/cassoni ubicati nei pressi del cimitero; a seconda della tipologia i rifiuti devono essere imbustati (Big Beg forniti dalla ditta o similari) prima del conferimento nei cassoni

b) deposito dei resti mortali nell'ossario comunale:

Questa operazione comprende la raccolta, il trasporto, lo scarico secondo le norme vigenti in materia, a cura e spese della ditta di tutti i materiali di risulta derivanti dalle operazioni eseguite (fiori secchi, corone, carte, ceri, rottami, murature, lapidi, segni funebri in muratura, marmorei o lignei, bare in legno e/o zinco, abiti, materiali di abbellimento della bara, e quant'altro trovato in loco, di risulta delle

operazioni; il materiale di risulta dovrà essere trattato, stoccato, trasportato e scaricato in base alla classificazione a cui appartiene nel rispetto della normativa vigente in materia; lo scarico dei rifiuti deve avvenire in appositi contenitori/cassoni ubicati nei pressi del cimitero; a seconda della tipologia i rifiuti devono essere imbustati (Big Beg forniti dalla ditta o similari) prima del conferimento nei cassoni.

- 10) Raccolta dei rifiuti cimiteriali compreso la sanificazione, dimostrata da apposita dichiarazione rilasciata da ditta autorizzata, per il successivo smaltimento dello zinco e del piombo;
- 11) Completa pulizia della/e zona/e in cui vengono eseguite le operazioni;

La presente voce si intende di ogni altro onere/lavorazione ritenuta necessaria a rendere l'operazione eseguita a perfetta regola d'arte.

E) Esumazioni (estrazioni resti mortali inumati non mineralizzati SENZA TRASFERIMENTO)

Per l'esumazione dei resti mortali inumati non mineralizzati con impossibilità al trasferimento degli stessi si intendono tutte quelle operazioni e provviste di seguito riportate:

- 1) Asportazione delle lapidi e di ogni apparato murario;
- 2) Escavazione della fossa, a mano o con mezzi meccanici delle dimensioni idonee, fino a raggiungere il livello del feretro e consentire la sua successiva asportazione;
- 3) Pulizia del coperchio, apertura dello stesso (**verificata la mummificazione dei resti mortali**);
- 4) Riempimento della fossa utilizzando a completamento terra recuperata da altre lavorazioni e/o depositata nell'ambito del cimitero ovvero fornita, posata e stesa in loco dalla ditta appaltatrice;
- 5) Successiva aggiunta di terreno fino al completo livellamento con fornitura e stenditura dello stesso;
- 6) Fornitura ed apposizione croce in legno;
- 7) Fornitura ed installazione di targhetta metallica bronzata di idonee dimensioni identificativa del defunto con riportante i dati anagrafici dello stesso (da fissare sulla croce);
- 8) Raccolta, trasporto e scarico secondo le norme vigenti in materia, a cura e spese della ditta di tutti i materiali di risulta derivanti dalle operazioni eseguite (fiori secchi, corone, carte, ceri, rottami, murature, lapidi, segni funebri in muratura, marmorei o lignei, bare in legno e/o zinco, abiti, materiali di abbellimento della bara, e quant'altro trovato in loco, di risulta delle operazioni; il materiale di risulta dovrà essere trattato, stoccato, trasportato e scaricato in base alla classificazione a cui appartiene nel rispetto della normativa vigente in materia; lo scarico dei rifiuti deve avvenire in appositi contenitori/cassoni ubicati nei pressi del cimitero; a seconda della tipologia i rifiuti devono essere imbustati (Big Beg forniti dalla ditta o similari) prima del conferimento nei cassoni.
- 9) Raccolta dei rifiuti cimiteriali compreso la sanificazione, dimostrata da apposita dichiarazione rilasciata da ditta autorizzata, per il successivo smaltimento dello zinco e del piombo;
- 10) Completa pulizia della/e zona/e in cui vengono eseguite le operazioni;

La presente voce si intende di ogni altro onere/lavorazione ritenuta necessaria a rendere l'operazione eseguita a perfetta regola d'arte.

F) Esumazioni (estrazioni resti mortali inumati non mineralizzati CON TRASFERIMENTO)

Per l'esumazione dei resti mortali inumati non mineralizzati con trasferimento degli stessi si intendono tutte quelle operazioni e provviste di seguito riportate:

- 1) Asportazione delle lapidi e di ogni apparato murario;
- 2) Escavazione della fossa, a mano o con mezzi meccanici delle dimensioni idonee, fino a raggiungere il livello del feretro e consentire la sua successiva asportazione;
- 3) Pulizia del coperchio, apertura dello stesso (**verificata la mummificazione dei resti mortali**);
- 4) Raccolta dei resti mortali in apposita cassetta di cartone biodegradabile e trattamento del resto mortale con addizione sullo stesso o nell'immediato dintorno di sostanze biodegradabili capaci di favorire i processi di scheletrizzazione interrotti o fortemente rallentati da mummificazione o saponificazione; la fornitura e spargimento del materiale biodegradabile avverrà a cura e spese dell'appaltatore come anche ad esclusivo carico della ditta e totalmente compensato nelle spettanze corrisposte, la fornitura della cassa di cartone biodegradabile, l'apposizione dei resti mortali e l'onere di attesa del tempo strettamente necessario per consentire le operazioni del trattamento sopra descritto;
- 5) Riempimento della fossa utilizzando a completamento terra recuperata da altre lavorazioni e/o depositata nell'ambito del cimitero ovvero fornita, posata e stesa in loco dalla ditta appaltatrice;
- 6) Successiva aggiunta di terreno fino al completo livellamento con fornitura e stenditura dello stesso;
- 7) Inumazione in campo comune compreso scavo di idonee dimensioni, a mano o con mezzi meccanici, apposizione della cassa all'interno dello scavo, e riempimento dello stesso utilizzando a completamento terra recuperata da altre lavorazioni e/o depositata nell'ambito del cimitero ovvero fornita, posata e stesa in loco dalla ditta appaltatrice e successiva aggiunta di terreno fino al completo livellamento compreso fornitura e stenditura dello stesso;

- 8) Fornitura ed apposizione croce in legno;
- 9) Fornitura ed installazione di targhetta metallica bronzata di idonee dimensioni identificativa del defunto con riportante i dati anagrafici dello stesso (da fissare sulla croce);
- 10) Raccolta, trasporto e scarico secondo le norme vigenti in materia, a cura e spese della ditta di tutti i materiali di risulta derivanti dalle operazioni eseguite (fiori secchi, corone, carte, ceri, rottami, murature, lapidi, segni funebri in muratura, marmorei o lignei, bare in legno e/o zinco, abiti, materiali di abbellimento della bara, e quant'altro trovato in loco, di risulta delle operazioni; il materiale di risulta dovrà essere trattato, stoccato, trasportato e scaricato in base alla classificazione a cui appartiene nel rispetto della normativa vigente in materia; lo scarico dei rifiuti deve avvenire in appositi contenitori/cassoni ubicati nei pressi del cimitero; a seconda della tipologia i rifiuti devono essere imbustati (Big Beg forniti dalla ditta o similari) prima del conferimento nei cassoni.
- 11) Raccolta dei rifiuti cimiteriali compreso la sanificazione, dimostrata da apposita dichiarazione rilasciata da ditta autorizzata, per il successivo smaltimento dello zinco e del piombo;
- 12) Completa pulizia della/e zona/e in cui vengono eseguite le operazioni;

La presente voce si intende di ogni altro onere/lavorazione ritenuta necessaria a rendere l'operazione eseguita a perfetta regola d'arte.

G) Esecuzione di cremazione della salma nel caso la stessa risulti non mineralizzata

Per la cremazione dei resti mortali inumati non mineralizzati si intendono tutte quelle operazioni e provviste di seguito riportate:

- 1) Apposizione della salma non mineralizzata in apposita controcassa o cassa di zinco (da conteggiarsi a parte a seconda della tipologia di involucro **Voce H o Voce I**);
- 2) In attesa del turno di cremazione, tumulazione provvisoria della salma, apposta in controcassa di zinco o cassa di zinco a seconda della condizione della bara, in loculo prefabbricato individuato all'interno del cimitero, chiusura del loculo mediante fornitura e posa in opera di lastra in cemento prefabbricata o realizzazione di muratura di mattoni pieni ad una testa, sigillatura della lastra prefabbricata o esecuzione di intonaco in malta di cemento lisciata a cazzuola spessore minimo cm 1,5, su muratura di mattoni precedentemente realizzata in modo tale da rendere la chiusura stessa a tenuta ermetica;
- 3) Incisione su intonaco fresco dei dati anagrafici del defunto;
- 4) Trasporto della salma al forno crematorio;
- 5) Apposizione della salma non mineralizzata in cassa di legno al fine di poter procedere alla cremazione;
- 6) Esecuzione dell'operazione di cremazione;
- 7) Trasporto delle ceneri presso il cimitero per la tumulazione o la consegna ai parenti delle stesse;
- 8) Sanificazione della cassa di zinco tramite accurata disinfezione con l'utilizzo di idonei prodotti, al fine di addivenire al suo corretto smaltimento.

H) Eventuale deposizione feretro in involucro di zinco – (Controcassa):

Per deposizione del feretro in involucro di zinco si intendono tutte quelle operazioni e provviste di seguito riportate:

- 1) Fornitura di controcassa di zinco (rispondente alle vigenti normative) al fine di ripristinare le condizioni di tenuta del feretro;
- 2) Deposizione feretro all'interno dell'involucro zincato;
- 3) Saldatura dell'involucro eseguita a regola d'arte che ne garantisce le condizioni di tenuta.

I) Eventuale deposizione della salma in involucro di zinco – (Cassa):

Per deposizione della salma in involucro di zinco si intendono tutte quelle operazioni e provviste di seguito riportate:

- 1) Fornitura di cassa di zinco (rispondente alle vigenti normative) al cui interno verranno depositati i resti mortali;
- 2) Deposizione della salma all'interno dell'involucro zincato;
- 3) Saldatura dell'involucro eseguita a regola d'arte che ne garantisce le condizioni di tenuta.

Per ciascuna delle voci sopra riportate resta a carico dell'Amministrazione Comunale la gestione dei cassoni scarrabili per il conferimento dei rifiuti, attuata tramite il gestore del servizio di Igiene Pubblica. La gestione comprende il trasporto dei cassoni vuoti presso i cimiteri comunali oggetto di intervento e successivamente il trasporto dei cassoni pieni presso discarica autorizzata compreso gli oneri per lo smaltimento.

MODALITA' D'INTERVENTO:

Le operazioni di polizia mortuaria previste dal presente servizio dovranno essere realizzate dalla ditta appaltatrice secondo quanto previsto dal Responsabile del Procedimento, accettando il calendario delle operazioni stabilito e comunicato all'Amministrazione Comunale dall' Azienda U.S.L. competente;

Per le operazioni cimiteriali nelle quali è necessaria la presenza del medico necroforo a sua discrezione l' Azienda U.S.L. stabilisce il numero di interventi da eseguire nella giornata e il calendario delle date (distribuite su uno o più giorni alla settimana).

Tutte le operazioni saranno effettuate sotto il controllo di un addetto ai Servizi Cimiteriali dipendente del Comune di Lari, il quale verificherà che vengano rispettate da parte dell'impresa esecutrice del servizio, tutte le norme previste dal D.P.R. 285 del 10.09.1990 "Regolamento di Polizia Mortuaria" e successive modifiche ed integrazioni, dalle Circolari esplicative del Ministero della Sanità n. 24 del 24.06.1993 e n. 10 del 31.07.1998, dalle disposizioni della locale A.S.L., e quant'altro di specifico vigente in materia di polizia mortuaria;

La Ditta appaltatrice dovrà fornire il personale, i mezzi meccanici ed i materiali occorrenti all'espletamento del servizio.

Sono a carico della ditta appaltatrice tutte le spese per:

- 1) Le attrezzature ed i materiali necessari per lo svolgimento del servizio sopra riportato per tutta la durata del contratto, compreso l'installazione del cantiere, le puntellature, opere provvisorie, sbadacchiature, ponteggi, montaggio e smontaggio degli stessi, percorsi protetti per utenti. La ditta non potrà depositare all'interno del cimitero attrezzature e materiali oltre a quelli strettamente necessari allo svolgimento del servizio in oggetto e non potrà esercitare prestazioni che non siano connesse con il servizio stesso.
- 2) Il trattamento ed il regolare smaltimento delle sostanze e dei materiali che si rinverranno dalle operazioni cimiteriali siano essi fiori secchi, corone, carte, ceri, rottami, murature e materiali di risulta di demolizioni, materiali lapidei e similari ovvero resti lignei di feretro, casse, oggetti ed elementi metallici del feretro ed avanzi, e quant'altro trovato in loco di risulta dalle operazioni.
Ciascuno dei materiali rinvenuti dovrà essere trattato, stoccato, caricato, trasportato e smaltito a carico dell'appaltatore secondo la classificazione di rifiuto a cui lo stesso appartiene, nel rispetto della normativa vigente in materia;;
- 3) Gli oneri necessari a garantire l'osservanza in materia di igiene, sicurezza e prevenzione degli infortuni sui cantieri;
- 4) Gli oneri derivanti dall'adozione degli apprestamenti, dei procedimenti e delle cautele necessari per garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati.

Si precisa inoltre che le prescrizioni impartite dal medico necroforo delegato dalla Azienda U.S.L. presente alle operazioni per l'autorizzazione alla traslazione del feretro, dovranno essere eseguite dall'impresa appaltatrice.

PROCEDURA:

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici in modo non vincolante per il Comune; le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Comune la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggi; si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare successivamente.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni d'interesse per quanto sopra detto non vincolano il Comune di Lari e non costituiscono diritto o interesse legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

Le dichiarazioni di manifestazioni d'interesse hanno il solo scopo di comunicare la disponibilità a realizzare il servizio in oggetto.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione CCIAA o albo straniero equivalente per la specifica attività oggetto del servizio;
- Di aver preso visione dell'avviso di manifestazione di interesse che regola la selezione di cui all'oggetto e di accettarlo senza riserva in ogni singola sua parte;
- Di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura di selezione previste dall'Art. 38, del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;

- Di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'Art. 37 Comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- Inesistenza delle situazioni generatrici degli effetti interdittivi previsti dalla legislazione antimafia (art. 10 della legge 575/1965 ed art. 4 del D.Lgs 490/94);
- Di essere in regola con gli adempimenti di cui al D.Lgs n. 81/2008, in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- Di essere in regola con il pagamento degli oneri retributivi – previdenziali – assicurativi (DURC);
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili (L .n. 68/1999);
- Che la ditta osserva ed applica il contratto collettivo di lavoro dei lavoratori nel settore, e gli accordi integrativi dello stesso per i propri dipendenti e, se cooperativa per i propri soci;
- Di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge n.383/2001 oppure di essersi avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge n.383/2001 dando però atto che gli stessi si sono conclusi;
- Di non trovarsi con altri concorrenti in una situazione di controllo come controllante o come controllato, di cui all'articolo 2359 del Codice Civile;
- Di non trovarsi nella condizione prevista di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 e di cui all'art.14 del D. Lgs. n. 81/08;
- Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- Essere in possesso delle attrezzature necessarie all'espletamento dell'appalto;
- Aver gestito, nel triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso (anno 2010-2012) almeno un servizio di sepoltura ed operazioni correlate presso strutture cimiteriali, o equivalenti a quelle oggetto del presente servizio;
- Di impegnarsi a rispettare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziario comunicando tempestivamente all'Amministrazione, qualora risulti aggiudicatario dell'appalto, uno o più conti correnti dedicati alle transazioni finanziarie ivi connesse, ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i., pena la risoluzione di diritto del contratto;
- Di impegnarsi altresì ad inserire la clausola di tracciabilità negli eventuali contratti che potrà sottoscrivere con i subappaltatori ed i subcontraenti, relativamente al presente appalto;
- In relazione alle attività svolte per il Comune di Lari, che tutti i rifiuti provenienti dalle attività dovranno essere gestiti come previsto dalla normativa cogente (D.Lgs. 152/2006 s.m.i.).

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE D'INTERESSE:

Gli interessati sono invitati a trasmettere una dichiarazione di manifestazione d'interesse all'appalto redatta secondo il modello allegato (**Allegato 1**) che dovrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta interessata a pena di nullità e dovrà pervenire al protocollo del Comune di Lari entro e non oltre **22.11.2013** entro le ore **13,00**, mediante consegna a mano, per posta o via fax (Fax n.0587/687575), con indicato l'oggetto del servizio da svolgere.

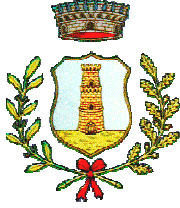
Per informazioni sull'oggetto del servizio gli interessati potranno rivolgersi all' U.O. Lavori Pubblici – Espropri (Tel. 0587/687524).

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente per le finalità inerenti il presente avviso.

Lari li 07.11.2013



Il Responsabile del Servizio Tecnico
Arch. Giancarlo MONTANELLI



COMUNE DI LARI
(Prov. di Pisa)
Servizio Tecnico
U.O. Lavori Pubblici - Espropri

Piazza Vittorio Emanuele II n. 2 - 56035 LARI
Tel. 0587/687511 - Fax. 0587/687575



ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Il sottoscritto.....
nato il.....a.....
in qualità di
dell'impresa.....
con Sede Legale in.....Viaciv.....
TelefonoFax.....Indirizzo posta elettronica.....
con codice fiscale n.....con partita IVA n.....
con Sede Operativa in.....Viaciv.....

Dati generali dell'operatore economico:

Ragione/denominazione sociale e forma giuridica: _____

Iscrizione Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____
per la seguente attività corrispondente all'oggetto del Servizio _____

Numero di iscrizione _____, data di iscrizione _____
Durata della ditta /data termine _____
Contratto C.C.N.L. applicato al personale dipendente _____
Settore _____
Numero di dipendenti n. _____(compreso impiegati amministrativi, tecnici e operai)
Forma giuridica _____
Matricola INPS n. _____ Sede di _____
Matricola INAIL n. _____ Sede di _____
Cassa Edile _____ Codice Impresa _____ Sede di _____

Indirizzo al quale inviare le comunicazioni:

Domicilio eletto presso il quale ricevere le comunicazioni tramite eventuale raccomandata con avviso di ricevimento o mediante notificazione: _____

Indirizzo di PEC se posseduta _____
Fax autorizzato _____ Indirizzo posta elettronica _____
Referente per il Servizio (nome e cognome) _____

Manifesta il proprio interesse a partecipare alla selezione per l'affidamento del servizio concernente l'esecuzione di operazioni cimiteriali da eseguirsi all'interno dei plessi cimiteriali dell'Ente.

A tal fine ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 28.12.00, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del suddetto DPR, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- 1) Di aver preso visione dell'avviso esplorativo di manifestazione di interesse che regola la selezione di cui all'oggetto e di accettarlo senza riserva in ogni singola sua parte;
- 2) Di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura di selezione previste dall'Art. 38, del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
- 3) Di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'Art. 37 Comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- 4) Inesistenza delle situazioni generatrici degli effetti interdettivi previsti dalla legislazione antimafia (art. 10 della legge 575/1965 ed art. 4 del D.Lgs 490/94);
- 5) Di essere in regola con gli adempimenti di cui al D.Lgs n. 81/2008, in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- 6) Di essere in regola con il pagamento degli oneri retributivi – previdenziali – assicurativi (DURC);
- 7) Di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili (L .n. 68/1999);
- 8) Che la ditta osserva ed applica il contratto collettivo di lavoro dei lavoratori nel settore, e gli accordi integrativi dello stesso per i propri dipendenti e, se cooperativa per i propri soci;
- 9) Di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge n.383/2001 oppure di essersi avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge n.383/2001 dando però atto che gli stessi si sono conclusi;
- 10) Di non trovarsi con altri concorrenti in una situazione di controllo come controllante o come controllato, di cui all'articolo 2359 del Codice Civile;
- 11) Di non trovarsi nella condizione prevista di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdettivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 e di cui all'art.14 del D. Lgs. n. 81/08;
- 12) Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 13) Essere in possesso delle attrezzature necessarie all'espletamento dell'appalto;
- 14) Aver gestito, nel triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso (anno 2010-2012) almeno un servizio di sepoltura ed operazioni correlate presso strutture cimiteriali, o equivalenti a quelle oggetto del presente servizio;
- 15) Di impegnarsi a rispettare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari comunicando tempestivamente all'Amministrazione, qualora risulti aggiudicatario dell'appalto, uno o più conti correnti dedicati alle transazioni finanziarie ivi connesse, ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i., pena la risoluzione di diritto del contratto;
- 16) Di impegnarsi altresì ad inserire la clausola di tracciabilità negli eventuali contratti che potrà sottoscrivere con i subappaltatori ed i subcontraenti, relativamente al presente appalto;
- 17) In relazione alle attività svolte per il Comune di Lari, che tutti i rifiuti provenienti dalle attività dovranno essere gestiti come previsto dalla normativa cogente (D.Lgs. 152/2006 s.m.i.).

Luogo e data

*FIRMA LEGGIBILE
Legale Rappresentante*

N.B. Tutti i soggetti dichiaranti devono allegare fotocopia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità; la mancata allegazione della citata fotocopia comporterà l'esclusione del concorrente.